

**DECRETO**                      **Nº**                      **141/18**  
**CRESPO (E.R.), 05 de Julio de 2018**

**VISTO:**

La solicitud de Licencia Anual presentada por el Jefe Interino de Suministros, Roberto Oscar GOETTE, y

**CONSIDERANDO:**

Que de conformidad a lo dispuesto por el Artículo 5º de la Ordenanza Nº 17/84 "Régimen para el Personal de la Administración Municipal de la Ciudad de Crespo", al recurrente le corresponden treinta (30) días hábiles de licencia con goce de sueldo.

Que el Agente Roberto Oscar GOETTE hará uso de la Licencia Anual correspondiente al año 2018.

Que es factible fraccionar la licencia según lo establecido en el Artículo 2º del Decreto Nº 172/89 del Departamento Ejecutivo Municipal, Reglamentario de la Ordenanza Nº 17/84.

Que el presente se dicta en uso de las facultades que la Constitución de Entre Ríos y la Ley 10.027 y sus modificatorias, otorgan al Departamento Ejecutivo Municipal.

Por ello y en uso de sus facultades

**EL PRESIDENTE MUNICIPAL**  
**DECRETA**

**Art.1º.-** Concédese al Agente Municipal Roberto Oscar GOETTE, D.N.I. Nº 20.257.912, Legajo Nº 171, Quince (15) días hábiles de la Licencia Anual con goce de sueldo, correspondiente al año 2018, a partir del día 10 de Julio y hasta el 30 de Julio de 2018 inclusive.

**Art.2º.-** Desígnase en su reemplazo y mientras dure la ausencia del Jefe Interino de Suministros, a la Agente Municipal Griselda Mabel MERLACH, D.N.I. Nº 13.183.907, Legajo Nº 120, con todas las obligaciones y atribuciones correspondientes al cargo.

**Art.3º.-** Pásese copia del presente Decreto a la Subdirección de Recursos Humanos, a Contaduría y a Tesorería, a sus efectos.

**Art.4º.-** Dispónese que el presente será refrendado por el Secretario de Gobierno.

**Art.5º.-** Comuníquese, publíquese, etc.

**DECRETO**            **Nº**            **143/18**  
**CRESPO (E.R.), 10 de Julio de 2018**

**VISTO:**

Que el Presidente Municipal viajará a la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, a los efectos de realizar gestiones oficiales el día 11 de Julio de 2018, y

**CONSIDERANDO:**

Que de conformidad a lo dispuesto por el Artículo 234º de la Constitución de la Provincia de Entre Ríos y el Artículo 104º de la Ley Nº 10.027 “Ley Orgánica de Municipios”, es necesario efectuar la delegación de sus funciones a un Secretario del Departamento Ejecutivo.

Por ello y en uso de sus facultades

**EL PRESIDENTE MUNICIPAL**

**DECRETA:**

**Art.1º.-** Deléganse las funciones de Presidente Municipal de la Ciudad de Crespo al Secretario de Gobierno, Abog. Julián Ariel MANEIRO, D.N.I. Nº 24.613.811, por el día 11 de Julio, de conformidad con lo dispuesto por el Artículo 234º de la Constitución de la Provincia de Entre Ríos y el Artículo 104º de la Ley Nº 10.027 “Ley Orgánica de Municipios”, con todos los derechos y obligaciones inherentes al cargo y en razón de que el titular del Departamento Ejecutivo, Arq. Abel Rubén Darío SCHNEIDER, se ausentará de la ciudad el día 11 de Julio del 2018.

**Art.2º.-** Pásese copia del presente Decreto a las distintas Secretarías, a la Subdirección de Recursos Humanos, a Suministros, a Contaduría y a Tesorería, a sus efectos.

**Art.3º.-** Dispónese que el presente será refrendado por el Secretario de Economía y Hacienda.

**Art.4º.-** Comuníquese, publíquese, etc.

**DECRETO**      **Nº**      **144/18**  
**CRESPO (ER), 11 de Julio de 2018**

**VISTO:**

La ausencia del Secretario de Economía y Hacienda de los días 12 y 13 de Julio, y

**CONSIDERANDO:**

Que el titular de la Secretaria de Economía y Hacienda, Abog. Hernán Daniel JACOB, se ausentará de su cargo en las fechas mencionadas, en virtud de hacer uso parcial de la Licencia Anual, perteneciente al año 2018.

Que en consecuencia corresponde delegar sus funciones a fin de garantizar el normal desenvolvimiento de la Administración Municipal.

Que el presente se dicta en uso de las facultades que la Constitución de Entre Ríos, y la Ley 10.027, y sus modificatorias, otorgan al Departamento Ejecutivo Municipal.

Por ello y en uso de sus facultades

**EL PRESIDENTE MUNICIPAL**

**DECRETA:**

**Art. 1º.-** Deléganse las funciones de Secretario de Economía y Hacienda al Director de Hacienda y Presupuesto, Daniel Rubén Kliphan, D.N.I. Nº 28.352.484, los días 12 y 13 de Julio, con todos los derechos y obligaciones inherentes al cargo y con retención de sus funciones habituales, en virtud a los considerandos que anteceden.

**Art. 2º.-** Pásese copia del presente Decreto a las distintas Secretarías, a Suministros, a Contaduría, a Tesorería y a la Subdirección de Recursos Humanos, a sus efectos.

**Art. 3º.-** Dispónese que el presente será refrendado por el Secretario de Desarrollo Urbano y Ambiente.

**Art. 4º.-** Comuníquese, publíquese, etc.

**DECRETO**            **Nº**            **145/18**  
**CRESPO (E.R.), 11 de Julio de 2018**

**VISTO:**

La solicitud de Licencia Anual presentada por la Tesorera de la Municipalidad de Crespo, Nélide Rosa Balcaza, y

**CONSIDERANDO:**

Que de conformidad a lo dispuesto por el Artículo 5º de la Ordenanza Nº 17/84 “Régimen para el Personal de la Administración Municipal de la Ciudad de Crespo”, al recurrente le corresponden treinta (30) días hábiles de licencia con goce de sueldo.

Que la agente Nélide Rosa Balcaza hará uso de la Licencia Anual pendiente, correspondiente al año 2017.

Que es factible fraccionar la licencia según lo establecido en el Artículo 2º del Decreto Nº 172/89 del Departamento Ejecutivo Municipal, Reglamentario de la Ordenanza Nº 17/84.

Que el presente se dicta en uso de las facultades que la Constitución de Entre Ríos y la Ley 10.027 y sus modificatorias, otorgan al Departamento Ejecutivo Municipal.

Por ello y en uso de sus facultades

EL PRESIDENTE MUNICIPAL

**DECRETA**

**Art.1º.-** Concédese a la Agente Municipal Nélide Rosa Balcaza, legajo Nº 26, Doce (12) días hábiles de la Licencia Anual con goce de sueldo, correspondiente al año 2017, a partir del día 12 de Julio de 2018 y hasta el 27 de Julio de 2018 inclusive.

**Art.2º.-** Desígnase en su reemplazo y mientras dure la ausencia de la Tesorera al Agente Municipal Seimandi Fernando Andrés, Legajo Nº 037, con las obligaciones y atribuciones correspondiente al cargo.

**Art.3º.-** Pásese copia del presente Decreto a la Dirección de Recursos Humanos y a Tesorería, a sus efectos.

**Art.4º.-** Dispónese que el presente será refrendado por el Secretario de Economía y Hacienda.

**Art.5º.-** Comuníquese, publíquese, etc.

**DECRETO      Nº 147/18**  
**CRESPO (E.R.), 16 de Julio de 2018**

**VISTO:**

El Expediente 1.489/2018, de fecha 04 de Julio de 2018, y

**CONSIDERANDO:**

Que a través del mismo la Sra. Alejandra Andrea Waigel solicita se deje sin efecto el Art. 1 del Decreto Nº 018/18 del Departamento Ejecutivo Municipal.

Que en el Decreto up supra mencionado de fecha 23 de Febrero de 2018, se dispuso en su Art. 1º el cese de la Sra. Waigel, por haberse acogido al beneficio de la jubilación por invalidez.

Que el Art. 45 de la Ley 8.732, dispone que “A partir de la concesión del beneficio por invalidez y hasta tanto sea considerada definitiva este lapso será tenido como licencia sin goce de haberes no debiendo en ningún caso existir discontinuidad entre el pago de los haberes de actividad y pasividad”.

Que hasta el día de la fecha aun no se ha otorgado a la reclamante la jubilación definitiva y que a través del Decreto Nº 018/18 la Sra. Waigel se ha visto perjudicada.

Que el presente se dicta en uso de las facultades que la Constitución de Entre Ríos y la Ley Nº 10.027 y sus modificatorias, otorgan al Departamento Ejecutivo Municipal. Por ello y en uso de sus facultades.

Por ello y en uso de sus facultades

**EL PRESIDENTE MUNICIPAL**

**DECRETA:**

**Art.1º.-** Rectifíquese el Artículo 1º del Decreto Nº 018/18, debiendo leerse:

“Fijase la Licencia sin goce de haberes con conservación del puesto de empleo, según lo establecido en el Art. 45 de la Ley 8.732, por haberse visto beneficiada con la Jubilación Por Invalidez y hasta tanto sea considerada definitiva, de la Agente Municipal la Sra. WAIGEL, Alejandra Andrea, D.N.I. Nº 11.563.260, Legajo Nº 208, para el día 30 de Abril de 2018”.

**Art.2º.-** Notifíquese a la interesada, personalmente o por Cédula.

**Art.3º.-** Dispónese que el presente será refrendado por el Secretario de Gobierno.

**Art.4º.-** Pásese copia del presente a la Subdirección de Recursos Humanos, a sus efectos.

**Art.5º.-** Comuníquese, publíquese, etc.